

1. इसके संगठन, कार्यों तथा उत्तरदायित्वों का विवरण।

जोधपुर कारखाना – संक्षिप्त इतिहास

जोधपुर रेलवे कारखाना एवं भण्डार की स्थापना सन् 1886 में जोधपुर-बीकानेर रेलवे द्वारा की गई। तब कारखाने के प्रभारी मुख्य फोरमेन कहलाते थे। उस समय कारखाने का मुख्य कार्य चल स्टॉक मदो की अनुरक्षण एवं मरम्मत करना था। इस मुख्य कार्य के अतिरिक्त अन्य दूसरे कार्य जैसे – नई लाईन के लिए सिगनल बनाना, नगर पालिका के सफाई कार्य के लिए गाड़ियों का निर्माण कार्य, बालोतरा रेलवे स्टेशन के लिए छत का निर्माण कार्य, जोधपुर एवं बीकानेर राज दरबार तथा उनसे सम्बंधित व्यक्तियों के लिए दरवाजे, खिड़कियों का निर्माण तथा छोटे-मोटे मरम्मत कार्य आदि भी हाथ में लिए गए।

प्रथम विश्व युद्ध के दौरान प्रति वर्ष 15 लोकोमोटिव के अनुरक्षण एवं मरम्मत कार्य किया गया। द्वितीय विश्व युद्ध के बाद लोको-मोटिव अनुरक्षण एवं मरम्मत के साथ कोच एवं वैगन अनुरक्षण को भी नियमित रूप से प्रारम्भ किया गया। उसी समय कार्यशाला प्रभारी का पदस्तर मुख्य फोरमैन से बढ़ा कर मुख्य यांत्रिक इंजीनियर कर दिया गया।

वर्ष 1952 में स्टेट रेलवे का भारतीय रेलवे में समायोजन होने पर इस कारखाने का समायोजन उत्तर रेलवे में कर दिया गया।

वर्ष 1969 में यह कारखाना उप मुख्य यांत्रिक इंजीनियर के नियंत्रण में किया गया।

वर्ष 2002 में यह कारखाना उत्तर पश्चिम रेलवे का भाग बन गया।

25 फरवरी 2004 से आज तक यह कारखाना मुख्य कारखाना प्रबन्धक के नियंत्रण में हैं।

इस कारखाने में एक बूनियादी प्रशिक्षण केन्द्र संचालित है, जहां कारखाने के दक्ष कर्मचारियों हेतु रिफ्रेशर कोर्स संचालित करने के अलावा ट्रेड अप्रेंटिस, इन्टरमीडिएट अप्रेंटिस, अनुकम्पा पर भर्ती कर्मचारियों एवं आर. आर. बी./आर. आर. सी के द्वारा भर्ती कर्मचारियों को भी प्रशिक्षण दिया जा रहा है।

कैरिज वर्कशॉप जोधपुर का राष्ट्रीय स्तर पर योगदान

1887 में जोधपुर कार्यशाला ने प्रयोगरूप में ट्रेन लाइटिंग सिस्टम का ईजाद किया, जिसे 1902 में भारतीय रेलवे द्वारा अपनाया गया।

भारत-चीन युद्ध, भारत-पाकिस्तान युद्ध एवं प्रथम तथा द्वितीय विश्व युद्ध के दौरान अस्त्रों एवं अन्य रक्षा उपकरणों के निर्माण में इस कार्यशाला ने महत्वपूर्ण योगदान दिया।

पर्यटन के क्षेत्र में योगदान देते हुए जोधपुर कार्यशाला द्वारा नेरो गेज कोचों में VISTODOM Roofing सिस्टम का ईजाद किया गया।

दिल्ली के जियोलोजिकल पार्क में बच्चों के लिए चलने वाली जॉय राईड ट्रेन के कोचों का निर्माण जोधपुर कार्यशाला द्वारा किया गया।

कैरिज कार्यशाला, उत्तर पश्चिम रेलवे, जोधपुर
सूचना के अधिकार के मार्ग निर्देश

माह : सितम्बर – 2021

वर्तमान में जोधपुर कार्यशाला

| | | |
|---------------------|---|--|
| कुल क्षेत्र | — | 28.5 एकड़ (115339 वर्ग मीटर) |
| कवर्ड क्षेत्र | — | 55817 वर्ग मीटर |
| रेल ट्रेक | — | 5400 मीटर |
| सडक मार्ग | — | 1758 मीटर |
| विधुत आवश्यकता | — | 850 के.वी.ए |
| विधुत उपलब्धता | — | 920 के.वी.ए |
| एम एण्ड पी | — | 363 नग |
| वर्तमान आउट टर्न | — | 87 बी जी कोच प्रति माह (17 ए.सी. तथा 70 नॉन ए.सी.) |
| जल पम्पिंग क्षमता | — | 350 किलो लीटर प्रति घंटा |
| जल भण्डारण क्षमता | — | 3337 किलो लीटर |
| ओवर हैड टैंक क्षमता | — | 250 किलो लीटर |
| स्वास्थ्य केन्द्र | — | 01 |
| पता | — | कैरिज कार्यशाला, उत्तर पश्चिम रेलवे जोधपुर – 342001 |
| दुरभाष | — | 0291–2432140 |
| फैक्स | — | 0291–2610496 |

2. इसके अधिकारियों तथा कर्मचारियों के अधिकारों तथा उत्तरदायित्वों का विवरण ।

उत्तर पश्चिम रेलवे कार्यशाला, जोधपुर में ब्राडगेज के ए.सी. तथा नॉन ए.सी. कोचों की आवधिक मरम्मत का कार्य मुख्य कारखाना प्रबन्धक के नियंत्रण में किया जा रहा है। इसके विभिन्न अधिकारियों एवं कर्मचारियों के अधिकार तथा उत्तरदायित्व निम्नानुसार है –

अधिकार तथा उत्तरदायित्व

मुख्य कारखाना प्रबन्धक

जोधपुर कार्यशाला में होने वाली समस्त गतिविधियों के प्रभारी

जोधपुर कार्यशाला के लिए अपीलीय प्राधिकारी

अधिकारियों को जिम्मेदारी प्रदान करना व उनकी गतिविधियों में समन्वय स्थापित करना

एस.ओ.पी. में प्रदत्त शक्तियों की अनुसूची के अनुसार वित्तीय शक्तियों का प्रयोग करना

(क) यांत्रिक

(1) उप मुख्य यांत्रिक अभियन्ता

कार्यशाला में यांत्रिक गतिविधियों के प्रभारी

जोधपुर कार्यशाला के लिए जन सूचना प्राधिकारी

उप मुख्य सामग्री प्रबंधक, जोधपुर के साथ स्केप मेटैरियल का सर्वे करना।

कार्यशाला के मुख्य संरक्षा अधिकारी

विकास कार्यों में समन्वय

एस.ओ.पी. में प्रदत्त शक्तियों की अनुसूची के अनुसार वित्तीय शक्तियों का प्रयोग करना

(2) निर्माण प्रबन्धक

ग्राहक की शिकायतों के निवारण हेतु कार्यवाही करना एवं सुधारात्मक कदम उठाना

आर.एस.पी. एवं मोडिफिकेशन कार्यों की देख-रेख करना।

कोच पी.ओ.एच. शॉपो के लिए संपूर्ण प्रभारी

अपने अधीनस्थ एस.एस.ई. को आवश्यकतानुसार प्रशिक्षण हेतु चिन्हित करना

आर्टिजन संवर्ग के कर्मचारियों के लिए ट्रेड टेस्टो का आयोजन

शक्तियों की अनुसूची के अनुसार सामग्री तथा एम. एण्ड पी. का रद्दीकरण

(3) सहायक निर्माण प्रबन्धक

अपने अधीन कोच रिपेयर गतिविधियां करने वाली शॉपो के प्रभारी

जोधपुर कार्यशाला के लिए सहायक जन सूचना अधिकारी

आर्टिजन संवर्ग के कर्मचारियों के लिए ट्रेड टेस्टो का आयोजन

मण्डल द्वारा दिए गए कार्यादेशों का मूल्यांकन कर संबंधित शॉप को कार्यादेश भेजना तथा सक्षम अधिकारी से इसकी स्वीकृति प्राप्त करने की व्यवस्था करना।

मण्डलो को सप्लाई किये जाने वाले व्हील व एक्सल की समीक्षा।

समय समय पर आवश्यकतानुसार सामग्री की अनुमानित वार्षिक खपत का अध्ययन कर रिवाइज करना।

स्टोर के माध्यम से सामग्री के प्रबंध की समीक्षा करना।

(ख) विद्युत

(1) उप मुख्य विद्युत अभियन्ता

विद्युत शाखा के लिए नोडल अधिकारी

अपने अधीन कोच मेटैनेन्ट्स के लिए सभी बिजली संबंधी गतिविधियों के प्रभारी

कैरिज कार्यशाला, उत्तर पश्चिम रेलवे, जोधपुर
सूचना के अधिकार के मार्ग निर्देश

माह : सितम्बर – 2021

विधुत अनुभाग में आवश्यकतानुसार प्रशिक्षण की आवश्यकता चिन्हित करना।

कारखाने में पावर सप्लाइ के प्रभारी

एस.ओ.पी. में प्रदत्त शक्तियों की अनुसूची के अनुसार वित्तीय शक्तियों का प्रयोग करना

(2) कार्यशाला सहायक विधुत अभियन्ता

उप मुख्य विधुत इंजी. के कार्यों में सहायक

आर्टिजन संवर्ग के कर्मचारियों के लिए ट्रेड टेस्टो का आयोजन

(ग) कार्मिक

(1) वरि. कार्मिक अधिकारी

कार्मिक शाखा के लिए नोडल अधिकारी

कर्मचारी कल्याण व स्वास्थ्य सहित कार्मिक शाखा की समस्त गतिविधियों के प्रभारी

कार्मिक शाखा में संगठन (वर्गीकरण), उत्तर दायित्व एवं प्राधिकार को दर्शाना

जोधपुर कार्यशाला से संबंधित वैधानिक कार्य जैसे— मजदूरी भुगतान अधिनियम, कामगार क्षतिपूर्ति अधिनियम की अनुपालना सुनिश्चित करना

औद्योगिक संबंध की गतिविधियों के लिए जिम्मेदार

एस.ओ.पी. में प्रदत्त शक्तियों की अनुसूची के अनुसार वित्तीय शक्तियों का प्रयोग करना

(घ) वित्त एवं लेखा

(1) वरिष्ठ सहायक वित्त सलाहकार

वित्त एवं लेखा विभाग के नोडल अधिकारी

वित्त एवं लेखा विभाग की सम्पूर्ण गतिविधियों के प्रभारी

एस.ओ.पी. में प्रदत्त शक्तियों की अनुसूची के अनुसार वित्तीय शक्तियों का प्रयोग करना

(2) सहायक वित्त सलाहकार

वरिष्ठ सहायक वित्त सलाहकार के कार्यों में सहायक

(ङ) अभियांत्रिकी

(1) अधिशाषी अभियन्ता

कार्यशाला में इंजीनियरिंग कार्यों के लिए नोडल अधिकारी

प्लान हेड – 42 के अंतर्गत सभी कार्य करवाना

प्लान हेड – 430 के अंतर्गत कार्यशाला के इंजीनियरिंग निर्माण कार्य करवाना

कैरिज कार्यशाला, उत्तर पश्चिम रेलवे, जोधपुर
सूचना के अधिकार के मार्ग निर्देश

माह : सितम्बर – 2021

जोन के ठेके के कार्य करवाना

एस.ओ.पी. में प्रदत्त शक्तियों की अनुसूची के अनुसार वित्तीय शक्तियों का प्रयोग करना

(च) भण्डार

(1) उप मुख्य सामग्री प्रबन्धक

भंडार डिपो जोधपुर के लिए नोडल अधिकारी

जोधपुर भंडार की समस्त गतिविधियों के प्रभारी

एस.ओ.पी. में प्रदत्त शक्तियों की अनुसूची के अनुसार वित्तीय शक्तियों का प्रयोग करना

(2) वरिष्ठ सामग्री प्रबन्धक

उप मुख्य सामग्री प्रबन्धक के कार्यों में सहायक

(3) सहायक सामग्री प्रबन्धक

सहायक सामग्री प्रबन्धक के कार्यों में सहायक

(छ) पर्यवेक्षक

(1) वरिष्ठ अनुभाग अभियन्ता

अपने अधीन शॉपों के प्रभारी

रिकॉर्ड, ड्राईंग तथा कार्य निर्देश दस्तावेज रखने के लिए जिम्मेदार

शाप/अनुभाग के लिए जन शक्ति का वितरण, मशीनों का वितरण तथा कच्चे माल की व्यवस्था करना

शॉप के सामान्य प्रशासन हेतु जिम्मेदार

(2) कनिष्ठ अभियन्ता

वरिष्ठ अनुभाग अभियन्ता के कार्यों में सहायक

(ज) कर्मचारी

प्रत्येक कर्मचारी, प्रभारी द्वारा दिए गए कार्य को समयबद्धता से गुणवत्ता के साथ सम्पन्न करेगा/करेगी।

3. पर्यवेक्षण तथा जवाबदेही के प्रवाह सहित निर्णय लेने की प्रक्रिया में अपनाई गई विधियों का विवरण।

निर्णय लेने की प्रक्रिया

रेलवे मैकेनिकल कोड, स्थापना कोड, वित्त कोड, स्टोर कोड तथा रेलवे बोर्ड और प्रधान कार्यालय से प्राप्त निर्देशों के अनुसार।

पर्यवेक्षण तथा जवाबदेही का प्रवाह

कृपया अन्तिम पेज पर संगठनात्मक चार्ट देखें।

4. इसके कार्य करने के लिए इसके द्वारा तय किये गए मानकों का विवरण।

कोच मंटीनेन्स मैनुअल में दिए गए दिशा निर्देशों के अतिरिक्त आरडीएसओ, आईसीएफ, आरसीएफ, रेल मंत्रालय तथा क्षेत्रीय मुख्यालय द्वारा जारी किए गए निर्देशों एवं प्रतिमानों का अनुसरण किया जाता है।

5. कार्य करने के लिए निर्धारित नियम, विनियम, निर्देश, नियामवलीयाँ तथा रिकार्ड जो कि इसके पास रखे हुए हैं या इसके नियंत्रण में रखे हुए हैं या इसके कार्यों का पालन करने के लिए कर्मचारियों द्वारा उपयोग किए जा रहे हैं, उनका विवरण।

कार्यशाला क्रियाकलापों के लिए प्रत्येक ब्रांच में निर्धारित कोड बुक हैं। संबंधित रिकार्ड सहायक स्तर के अधिकारियों के अधीन रखा जाता है।

6. इसके द्वारा रखे जाने वाले या इसके नियंत्रणाधीन दस्तावेजों की श्रेणियों का विवरण।

प्रत्येक कार्य स्थल पर विभिन्न स्तरों पर विभिन्न प्रकार के दस्तावेजों का प्रलेखीकरण।

7. इसकी नीतियों के निर्धारण तथा कियान्वयन में यदि आम जनता के परामर्श या प्रतिनिधित्व के लिए कोई व्यवस्था मौजूद हो तो उसका विवरण।

प्रत्येक नीति अथवा निर्देश जो कि रेलवे बोर्ड अथवा उत्तर पश्चिम रेलवे मुख्यालय से प्राप्त होते हैं को तुरन्त प्रभाव से लागू किया जाता है। नीतियाँ कारखाना स्तर पर नहीं बनाई जाती हैं।

8. इसे परामर्श देने के लिए गठित दो या अधिक सदस्यों वाले बोर्डों, परिषदों, समितियों तथा अन्य निकायों अथवा इनके किसी भाग का विवरण। यदि इन बोर्डों, परिषदों, समितियों तथा निकायों की मीटिंगों में आम जनता की उपस्थिति की अनुमति हो या मीटिंगों के मिनट्स आम जनता के लिए उपलब्ध हो तो इसका विवरण।

इस तरह की सुविधा कार्यशाला में उपलब्ध नहीं है।

कैरिज कार्यशाला, उत्तर पश्चिम रेलवे, जोधपुर
सूचना के अधिकार के मार्ग निर्देश

माह : सितम्बर – 2021

9. इसके अधिकारियों तथा कर्मचारियों की निर्देशिका।

अधिकारी

दिनांक 30.09.2021 के अनुसार

| नाम | पदनाम | रेलवे | | बी एस एन एल | | एयरटेल |
|---------------------------|-------------------------|-------|-------|-------------|----|------------|
| | | ऑफिस | घर | ऑफिस | घर | सीयूजी |
| श्री इन्द्रजीत दिहाना | मु. का. प्रबंधक | 44250 | 44251 | 2432140 | . | 9001198450 |
| श्री ललित शर्मा | उप मु. या. इंजी. | 44252 | 44169 | 2624597 | . | 9001198451 |
| श्री प्रवीण चौधरी | उप मु. वि. इंजी. | 44359 | 44255 | 2624758 | . | 9001198455 |
| श्री मनोज कुमार मीना | निर्माण प्रबंधक | 44260 | . | 2430595 | . | 9001198452 |
| श्री बसन्त सिंह | व. का. अधिकारी | 44790 | . | 2433658 | . | 9001198454 |
| श्री रमेश कुमार शुक्ला | स. निर्माण प्रबंधक | 44256 | . | 2624587 | . | 9001198453 |
| श्री बी. सी. सोनी | स. उ. इंजी. | 44256 | . | 2624587 | . | 9001198211 |
| श्री बाबू लाल मीना | ए सी एम टी | . | . | . | . | 9001198458 |
| रिक्त | वरि. सहा. वित्त सलाहकार | 44354 | . | 2430193 | . | 9001198457 |
| रिक्त | सहायक वित्त सलाहकार | 44354 | . | . | . | 9001198459 |
| श्री मुकेश कुमार बवेजा | एक्स. ई. एन. | 44548 | 44475 | . | . | 9001198254 |
| श्री राजेन्द्र सोलन्की | उ. मु. सा. प्रबंधक | 44760 | . | 2430299 | . | 9001198771 |
| श्री सुधीर कुमार शर्मा | म. सा. प्रबंधक | 44764 | . | 2430195 | . | 9001198772 |
| श्री अवकाश सचान | सहा. सा. प्रबंधक | 44764 | . | 2430195 | . | . |
| श्री गजानन्द मुकेश मौर्या | सहा. का. अधिकारी | 44788 | . | . | . | 9001198774 |

| | | |
|------------|-------------|-----------------|
| एसटीडी कोड | रेलवे – 098 | बीएसएनएल – 0291 |
|------------|-------------|-----------------|

कैरिज कार्यशाला, उत्तर पश्चिम रेलवे, जोधपुर
सूचना के अधिकार के मार्ग निर्देश

माह : सितम्बर – 2021

10. इसके विनियमों में प्रदत्त क्षतिपूर्ति प्रणाली के विवरण सहित प्रत्येक अधिकारी व कर्मचारी को दिए गए मासिक पारिश्रमिक का विवरण ।

अधिकारी

दिनांक 30.09.2021 के अनुसार

| क. सं. | पदनाम | मूल वेतन (रूपये) | लेवल | स्वीकृत कैडर | वर्कचार्ज पोस्ट |
|--------|----------------------------|------------------|------|--------------|-----------------|
| 1 | मुख्य कारखाना प्रबन्धक | 177400 | 14 | 01 | — |
| 2 | उप मुख्य यांत्रिक इंजीनियर | 94100 | 12 | - | 01 |
| 3 | निर्माण प्रबन्धक | 74000 | 11 | - | . |
| 4 | सहायक उत्पादन इंजीनियर | 104400 | 10 | - | — |
| 5 | सहायक निर्माण प्रबन्धक | 93000 | 9 | - | 01 |
| 6 | उप मुख्य विधुत इंजीनियर | 86100 | 12 | - | 01 |
| 7 | ए सी एम टी | 66000 | 8 | 01 | — |
| 8 | वरि. कार्मिक अधिकारी | 91100 | 11 | - | 01 |
| 9 | वरि. सहा. वित्त सलाहकार | रिक्त | - | - | 01 |
| 10 | सहा. वित्त सलाहकार | रिक्त | - | 01 | — |
| 11 | एक्स ई एन (कार्यशाला) | 105600 | 11 | - | 01 |
| 12 | उप मुख्य सामग्री प्रबंधक | 134500 | 13 | 01 | — |
| 13 | म. सामग्री प्रबंधक | 93800 | 11 | 01 | — |
| 14 | सहा. सामग्री प्रबंधक | 61300 | 10 | 01 | — |
| 15 | सहा. कार्मिक अधिकारी | 56900 | 8 | - | |
| | योग | | | | |

कैरिज कार्यशाला, उत्तर पश्चिम रेलवे, जोधपुर
सूचना के अधिकार के मार्ग निर्देश

माह : सितम्बर – 2021

11. इसकी प्रत्येक एजेंसी को आवंटित बजट का विवरण जिसमें सभी योजनाओं, प्रस्तावित व्यय तथा किये गये वितरण का उल्लेख हो।

नोट – सभी मान हजार के गुणक में है।

| मांग सं. | विवरण | 2020-21 | | | 2021-22 (अगस्त- 21 तक) | | | |
|----------|--|-----------------|---------------|-------|--------------------------|--------------|---------------|--------|
| | | अंतिम बजट आवंटन | वास्तविक खर्च | अन्तर | वास्तविक बजट आवंटन | बजट अनुमानित | वास्तविक खर्च | अन्तर |
| 03 | General Superintendence & Services | 111830 | 111115 | -715 | 125442 | 52268 | 46420 | -5848 |
| 04 | Repair and Maintenance of Permanent way | 25410 | 25070 | -340 | 19060 | 7942 | 10447 | 2505 |
| 06 | Repair and Maintenance of Carriage & Wagon | 1296164 | 1295782 | -382 | 1396354 | 581814 | 547217 | -34597 |
| 07 | Repair and Equipment Maintenance | 90095 | 90066 | -29 | 107180 | 44658 | 39529 | -5129 |
| 08 | NTXR Staff | 9393 | 9393 | 0 | 10821 | 4509 | 1829 | -2680 |
| 11 | Staff Welfare and Working Expenditure | 11008 | 9615 | -1393 | 13190 | 5496 | 7930 | 2434 |
| 12 | Misc. Working Expenditure | 1606 | 1804 | 198 | 1834 | 764 | 645 | -119 |
| 13 | PF, Pension & other retirement benefits | 42850 | 42961 | 111 | 45102 | 18793 | 24050 | 5258 |

कैरिज कार्यशाला, उत्तर पश्चिम रेलवे, जोधपुर
सूचना के अधिकार के मार्ग निर्देश

माह : सितम्बर – 2021

| | | | | | | | | |
|--|--------------------|---------|---------|-------|---------|--------|--------|--------|
| | Grand Total | 1588356 | 1585806 | -2550 | 1718983 | 716243 | 678067 | -38176 |
|--|--------------------|---------|---------|-------|---------|--------|--------|--------|

12. सब्सिडी कार्यक्रमों के तरीकों, इनमें आवंटित राशि तथा ऐसे कार्यक्रमों के लाभान्वितों का विवरण ।

– शून्य –

13. इसके द्वारा प्रदत्त रियायतें, अनुमति या अधिकारिता का विवरण ।

– शून्य –

14. इसके द्वारा रखी ताने वाली अथवा इसके अधीन इलेक्ट्रॉनिक रूप में उपलब्ध सूचनाओं का विवरण ।

– शून्य –

15. यदि आम जनता के उपयोग के लिए कोई पुस्तकालय या वाचनालय उपलब्ध हो तो उसके कार्य घंटों के विवरण सहित नागरिकों के लिए उपलब्ध अन्य सुविधाओं का विवरण ।

– शून्य –

सूचना के अधिकार के मार्ग निर्देश

माह : सितम्बर - 2021

16. जन सूचना अधिकारियों के नाम, पदनाम तथा अन्य विवरण।

| | अपीलीय प्राधिकारी | पी. आई. ओ. | ए. पी. आई. ओ. |
|---------------|---|---------------------------------|------------------------------|
| नाम | श्री अखिलेश मीना | श्री ललित शर्मा | श्री बी. सी. सोनी |
| पदनाम | मुख्य कारखाना प्रबन्धक | उप. मुख्य. यांत्रिक इंजीनियर | स. उ. इंजीनियर |
| आवास | रेलवे बंगला सं. डी-23ए, रोटरी चौराहा, जोधपुर | | बलदेव नगर मसुरिया, जोधपुर |
| ई - मेल | --- | --- | --- |
| फोन नंबर ऑफिस | 0291 - 2432140 098 - 44250 रेलवे | 0291-2624597 098-44252 रेलवे | 0291-2624587 |
| फोन नंबर आवास | 0291-2630722 | | |
| मोबाइल | .919001198450 | .919001198451 | .919001198453 |
| फैक्स नंबर | 0291-2610496 | 0291-2624597 | --- |

| | | |
|---------------------|--------------------------------|---------------|
| जन सूचना अधिकार सैल | बी. एस. एन. एल. : 0291-2631176 | रेलवे : 44272 |
|---------------------|--------------------------------|---------------|

कैरिज वर्कशॉप, जोधपुर का संगठनात्मक चार्ट

