उत्तर पश्चिम रेलवे
यांत्रिक (पावर) विभाग – अजमेर मण्डल

अधिनियम क खण्ड (बी) के अनुसार सूचना का अधिकार अधिनियम 2005 का कार्यान्वयन

01. अधिकारी एंव पर्यवेक्षक की शक्तियां एंव कर्तव्यः–

क.सं.	पदनाम	कर्तव्य
01	व.मं.यां.इंजी. (ईएनएचएम एंव पावर)	मण्डल स्तर पर यांत्रिक (ईएनएचएम एंव पावर) विभाग के समग्र प्रभारी लोको विभाग से सम्बन्धित सभी गतिविधियों का समग्र प्रबन्धन और समन्वय निर्णय लेना, डी एण्ड एआर मामलों से निपटना, महत्वपूर्ण वस्तुओं की खरीद के लिय वित्तीय शक्तियों का प्रयोग, गैर कोर कार्यों के लिये ठेकेदारों को शामिल करना और लोको विभाग के तहत संचालित वार्षिक रखरखाव अनुबन्ध, मुख्यालय और अन्य के साथ समन्वय स्थापित करना।
02	स.मं.यां.इंजी. (ईएनएचएम एंव पावर)	क्षेत्रीय इकाइयों में लोको विभाग की गतिविधियों का प्रबन्धन, क्षेत्रीय इकाइयों के सुचारू कामकाज के लिये मण्डल, मुख्यालय के साथ समन्वय डी एंण्ड एआर मामलों का निपटारा, दैनिक गतिविधियों के लिये आवश्यक वस्तुओं की खरीद के लिये वित्तीय शक्ति का प्रयोग, संविदात्मक कार्यों की नमूना जांच, रनिंग रूम आरडीआई क्रू लॉबी से सम्बन्धित कार्य।
03	मुख्य लोको निरीक्षक/मुख्यालय	निरीक्षण नोटों की अनुपालना, ट्रेड युनियन के पत्रों का उत्तर, पीएनएम मदों की टिप्पणी। मुख्यालय से प्राप्त पत्रों का प्रत्युत्तर देना, पदोन्नति/स्थानांतरण सम्बन्धी फाइलों की निगरानी। रनिंग एंव नॉन रनिंग कमचारियों के समयोपरी भत्ते, रात्रि कालीन भत्ते, यात्रा भत्ता आदि पर निगरानी रखना एंव समयानुसार इनका मुख्यालय आधार पर विश्लेषण, रनिंग रूम से सम्बन्धित शिकायतों का निस्तारण। रनिंग कर्मचारियों के संवर्ग रिव्यु एंव क्रू लिंक से सम्बन्धित कार्य।
04	मुख्य लोको निरीक्षक/सेफ्टी	मण्डल/मुख्यालय/रेलवे बोर्ड द्वारा जारी संरक्षा अभियानों की मोनीटरिंग का कार्य, विभिन्न रेलयानों के ट्रबल शूटिंग से सम्बन्धित प्रशिक्षण का कार्य, औचक संरक्षा निरीक्षण सम्बन्धित कार्य।
05	मुख्य लोको निरीक्षक/आरडीआई मण्डल कार्यालय	ट्रिप राशन का प्रत्येक 06 माह में अपडेट करना। सबसे खराब एसएफसी प्रदर्शन करने वाले लोको पायलेट की फुटप्लेट एंव मासिक जांच करना। उत्तर पश्चिम रेलवे के अतिरिक्त अन्य शेडों के लोको को जारी किये गये फ्यूल के सही डेबिट की जांच करना। मण्डल की सभी आरडीआई के एचएसडी ऑयल की दैनिक निगरानी एंव एचएसडी ऑयल के स्टॉक का मासिक सत्यापन। रेलवे आईओसीएल से सम्बन्धित आरडीआई की मदों की दैनिक निगरानी एंव एचएसडी ऑयल के बजट से सम्बन्धित कार्य।
06	मुख्य लोको निरीक्षक/सीएमएस एंव स्टोर	लॉबियों पर सीएमएस से सम्बन्धित कार्य की निगरानी जिसमें नियमानुसार Fetch as per rule से क्रू की बुकिंग आदि। रनिंग स्टॉफ से सम्बन्धित सुरक्षा सामानो की खरीद कार्य, इण्डेंट और कोटेशन के कार्य, मण्डल की सभी युनिटों रनिंग रूम, लॉबी आदि के अग्रदाय कार्य, सीयूजी सिमो का वितरण, वॉकी–टॉकी की पोजीशन, एएसी का कार्य, एफएआर से सम्बन्धित कार्य एंव जेम से सम्बन्धित कार्य।
07	मुख्य पावर नियंत्रक /अजमेर	पावर नियंत्रकों के कार्य की निगरानी करना, सीएमएस पर सर्तकता आदेशों को दैनिक आधार पर अपडेट करवाना, मुख्य लोको निरीक्षकों के संरक्षा एंव संयुक्त निरीक्षणों की निगरानी करना, मण्डल एंव मुख्यालय के लिये दैनिक पोजीशन तैयार करना, रनिंग स्टॉफ द्वारा सीएमएस पर फीड की गई अनियमिततओं की सम्बन्धित विभाग से अनुपालना सीएमएस के माध्यम से भिजवाना।
08	वरि. अनुभाग अभियंता (लोको) अजमेर। मुख्य क्रू नियंत्रक/ आबूरोड एंव उदयपुर	रनिंग स्टॉफ की शिकायतों की दैनिक जांच और अनुपालना, मासिक पीसीडीओ से सम्बन्धित कार्य, लॉबी, रनिंग रूम व आरडीआई में कार्यरत कर्मचारियों के वेतन भुगतान से सम्बन्धित कार्य, लॉबी, रनिंग रूम व आरडीआई पर चल रहे ठेके के कार्यों के बिलों से सम्बन्धित कार्य आदि कार्य।

09	वरि. अनुभाग अभियंता (ट्रिप शेड) अजमेर	विधुत रेलयानो के ट्रिप शिड्यूल सम्बन्धित अनुरक्षण कार्य। अजमेर यार्ड मे विभिन्न गाडियों के रेलयानों मे आने वाली ट्रबल शूटिंग सम्बन्धित पर्यवेक्षण का कार्य। विधुत ट्रिप संचालन सम्बन्धित कार्य।
10	मुख्य लोको निरीक्षक / लॉबी	रनिंग स्टॉफ की उपलब्धता, आवधिक विश्राम, अवकाश, प्रशिक्षण, मेडिकल से सम्बन्धित कार्य, रनिंग एंव नॉन रनिंग कमचारियों के समयोपरी भत्ते, रात्रि कालीन भत्ते, यात्रा भत्ता आदि पर निगरानी रखना। लॉबी से सम्बन्धित दैनिक एंव मासिक पोजीशन तैयार करके भेजना एंव मण्डल कार्यालय से जारी पत्रों का जवाब देना। लॉबी पर उपलब्ध उपकरणों की समय–समय पर जांच करना एंव खराब होने पर उन्हें ठीक करवाना।
11	मुख्य लोको निरीक्षक / आरडीआई	आरडीआई पर प्राप्त होने व जारी होने वाले एचएसडी ऑयल का रिकोर्ड रखना एंव आवश्यकतानुसार एचएसडी ऑयल की उपलब्धता सुनिश्चित करना। समय–समय पर फ्लोमीटर की जांच करना, आरडीआई के भण्डारण टैंको का केलिब्रेशन करवाना, आवधिक रूप से भण्डारण टैंको की सफाई एंव पेंटिंग करवाना।
12	मुख्य लोको निरीक्षक / रनिंग रूम	रनिंग रूम की गतिविधियों की दैनिक निगरानी रखना, ठेके के कार्यों जिसमें सब्सीडाइज्ड खाना, साफ–सफाई, लिनन धुलाई, पेस्ट रोडेण्ट कंट्रोल आदि कार्यों की निगरानी। ठेके के कार्यों का मासिक बिल तैयार करना। रनिंग रूम के विभिन्न निरीक्षणों की अनुपालना सुनिश्चित करना।

02. पर्यवेक्षण की प्रणाली सहित निर्णय लेने की प्रकिया में अपनाई जाने वाली प्रकियाः–

क्षेत्रीय इकाई स्तर पर गतिविधियों का पर्यवेक्षण, विभिन्न ग्रेड में सम्बन्धित पर्यवेक्षकों द्वारा किया जाता है। यांत्रिक पावर विभाग में पर्यवेक्षण के 03 स्तर हैं अर्थात वरि. अनुभाग अभियंता लोको, मुख्य लोको निरीक्षक और मुख्य क्रू नियंत्रक जो कि डिपो और रनिंग गतिविधियों का प्रबन्धन करते हैं और कार्यों के दैनिक निपटान के लिये छोटे निर्णय लेते हैं। असाधारण मामले जहां इन स्तरों पर निर्णय सम्भव नहीं है, इस मुद्दे को उच्च अधिकारी अर्थात वरि. मण्डल यांत्रिक इंजीनियर (ईएनएचएम एंव पावर) के पास भेजा जाता है।

नीतिगत निर्णय, कर्मचारी कल्याण, पदों का सृजन, रनिंग नॉन रनिंग स्टॉफ का पदस्थापन और स्थानांतरण, सुविधाओं की व्यवस्था जैसे प्रमुख निर्णय शाखा अधिकारी अर्थात वरि. मण्डल यांत्रिक इंजीनियर (ईएनएचएम एंव पावर) द्वारा लिये जाते हैं, जो निर्णय वरि. मण्डल यांत्रिक इंजीनियर (ईएनएचएम एंव पावर) की क्षमता से परे हैं उन्हें अपर मण्डल रेल प्रबन्धक, मण्डल रेल प्रबन्धक महोदय को सदर्भित किया जाता है। मण्डल रेल प्रबन्धक महोदय द्वारा प्रकरण को उच्च स्तर पर आगे के निपटान के लिये जोनल मुख्यालय को भेजा जाता है।

03. कार्यों के निर्वहन के लिये निर्धारित मापदण्डः–

वित्तीय वर्ष के दौरान प्रत्येक मण्डल के लिये जोनल कार्यालय द्वारा अलग–अलग लक्ष्य निर्धारित किये जाते हैं। जोन द्वारा निर्धारित लक्ष्य के अनुसार ही मण्डल एंव क्षेत्रीय इकाईयों को कार्य करती हैं। रेलवे बोर्ड स्तर पर कुछ विशेष लक्ष्य निर्धारित किये जाते हैं इनकी पालन क्षेत्रीय इकाईयों, मण्डल द्वारा एंव जोन के पर्यवेक्षण में किया जा रहा है। उचित लोको लिंक, समय पालन के साथ बिना लोको फेलियर के कार्य करने के लिये लक्ष्य निर्धारित किये गये हैं। संरक्षा के लिये भी लक्ष्य निर्धारित किये गये हैं इसके अनुसार विभिन्न स्तरों पर निरीक्षण, विभिन्न स्तरों पर संरक्षा अभियान चलाना जिससे दुर्घटनाओं / अनियमितताओं को रोका जाये।

04. कर्मचारियों द्वारा अपने कार्यों के निर्वहन के लिये उपयोग किये जाने वाले नियम, विनियम, निर्देश व नियमावली:–

नियम व विनियम:–

i) रेल सेवा आचरण नियम
ii) अनुशासनात्मक एंव अपील नियम
iii) रोजगार विनियमन के घण्टे
iv) पास नियम
v) छुट्टी के नियम
vi) पेंशन नियम

निर्देश एंव नियमावली:–

i) भारतीय रेल स्थापना संहिता
ii) भारतीय रेल वित्तीय संहिता
iii) अनुबन्ध की सामान्य शर्तें और मानक विनिर्देश
iv) परिचालन नियमावली
v) सामान्य एंव सहायक नियमावली
vi) दुर्घटना नियमावली
vii) भारतीय रेलवे स्टोर कोड
viii) आरडीएसओ द्वारा समय–समय पर जारी विभिन्न तकनीकी निर्देश
ix) रेलवे बोर्ड द्वारा समय–समय पर जारी विभिन्न दिशा–निर्देश
x) सामान्य नियम एंव सेवा नियम

05. अपने नियंत्रण में रखे गये दस्तावेजों की श्रेणियां एंव विवरण :–

कोड, नियमावली, विशिष्टता, डाइंग, रखरखाव सम्बन्धी दस्तावेज, अभिलेख, विभिन्न स्तरों पर निरीक्षण से सम्बन्धित फाइलें और उपचारात्मक कार्यवाही। नीति, दिशा निर्देश और रेलवे बोर्ड द्वारा जारी निर्देश विभिन्न संहिताओं और नियमावली में सुधार पर्ची। अधिकारिक नौकरियों को करने के लिये आंतरिक पत्राचार, जो बड़े पैमाने पर जनता के लिये प्रासंगिक नहीं है।

06.किसी भी व्यवस्था का विवरण जो उसकी नीति के निर्माण या उसके कार्यान्वयन के सम्बन्ध में जनता के सदस्यों के साथ परामर्श या प्रतिनिधि के लिये मौजूद है:–

आंतरिक मामलों के लिये, मान्यता प्राप्त टेड युनियनो के साथ उपयुक्त अंतराल पर अनौपचारिक बैठकें, पीएनएम आदि आयोजित करने की व्यवस्था है जिसमें स्थापना, परिचालन पहलुओं, कर्मचारी कल्याण आदि के विभिन्न मुद्दों पर चर्चा की जाती है और तदनुसार हल किया जाता है। जनता से सम्बन्धित मामलों के लिये, मण्डल के शाखा अधिकारी को जन प्रतिनिधियों के साथ कोई बैठक आयोजित करने का कोई अधिकार नहीं है, हालांकि, मण्डल रेल प्रबन्धक समय–समय पर मण्डल रेल उपयोगकर्ता सलाहकार समिति के साथ बैठक करते हैं और प्रेस कांफ्रेंस कर सकते हैं सार्वजनिक मुद्दों से निपटना। इसके अलावा, प्रत्येक सम्भाग कार्यालय में जनसम्पर्क संगठन है जिसके माध्यम से प्रतिनिधित्व स्वीकार किया जा रहा है। यात्री गाड़ियों में सेवा और यात्री सुविधाओं में सुधार के लिये रेल प्रशासन विश्वासपात्र रेल यात्रियों की विभिन्न शिकायतों और सुझावों को स्वीकार करता है और उसके अनुसार कार्यवाही करता है।

07. बोर्ड परिषद समितियों और अन्य निकायों का विवरण जिसमें दो या दो से अधिक व्यक्ति शामिल हैं, जो इसके हिस्से के रूप में या इसकी सलाह के उद्देश्य से गठित किये गये हैं और क्या उन बोर्डों, समितियों और अन्य निकायों की बैठकें जनता के लिये खुली हैं, या ऐसी बैठक के कार्यवृत्त जनता के लिये सुलभ हैं:–

यांत्रिक पावर विभाग में ऐसा कोई बोर्ड, परिषद समिति अन्य निकाय नहीं है।

08. प्रत्येक अधिकारी और पर्यवेक्षक द्वारा प्राप्त मासिक पारिश्रमिक :—

क्र.सं.	नाम	पदनाम	मूल वेतन	लेवल
01	श्री मन मोहन मीना	व.मं.यां.इंजी.(ईएनएचएम एंव पावर) अजमेर	1,26,800	लेवल—13
02	श्री राजेश कुमार सोनी	स.मं.यां.इंजी.(ईएनएचएम एंव पावर) अजमेर	60400	लेवल—08
03	श्री अशोक कुमार वशिष्ठ	व.अनु.अभि.(लोको)/अजमेर	104800	लेवल—09
04	श्री रामसागर राम	मुख्य लोको निरीक्षक (समन्वय) अजमेर	126600	लेवल—07
05	श्री अमोलक चन्द मीना	मुख्य लोको निरीक्षक (ट्रिप शेड) अजमेर	126600	लेवल—07
06	श्री राजेन्द्र प्रसाद भड़ाना	मुख्य लोको निरीक्षक (मुख्यालय) अजमेर	126600	लेवल—07
07	श्री अशोक कुमार शर्मा	मुख्य लोको निरीक्षक (स्टोर) अजमेर	126600	लेवल—07
08	श्री विनोद कुमार चोरोटिया	मुख्य लोको निरीक्षक (समय पालन) अजमेर	126600	लेवल—07
09	श्री नोरतमल राठौड़	मुख्य लोको निरीक्षक (फ्यूल) अजमेर	126600	लेवल—07
10	श्री संजय कुमार निर्वाण	मुख्य लोको निरीक्षक (लॉबी) अजमेर	126600	लेवल—07
11	श्री बालमुकुंद सैन	मुख्य लोको निरीक्षक (आरडीआई) अजमेर	122900	लेवल—07
12	श्री भगवान सिंह	मुख्य लोको निरीक्षक/अजमेर	126600	लेवल—07
13	श्री महेश चन्द ओझा	मुख्य लोको निरीक्षक/अजमेर	126600	लेवल—07
14	श्री संतोष कुमार	मुख्य लोको निरीक्षक/अजमेर	122900	लेवल—07
15	श्री देवेन्द्र गोयल	मुख्य लोको निरीक्षक/अजमेर	122900	लेवल—07
16	श्री नन्द कुमार जांगिड़	मुख्य लोको निरीक्षक/अजमेर	122900	लेवल—07
17	श्री देवेन्द्र चौधरी	मुख्य लोको निरीक्षक/अजमेर	122900	लेवल—07
18	श्री अरूण कुमार सोगरा	मुख्य लोको निरीक्षक/अजमेर	94100	लेवल—07
19	श्री रघुनाथ	मुख्य लोको निरीक्षक (संरक्षा) अजमेर	68000	लेवल—07
20	श्री सुनील कुमार त्रिपाठी	मुख्य लोको निरीक्षक (रनिंग रूम) मारवाड़	122900	लेवल—07
21	श्री किशन लाल गुर्जर	मुख्य लोको निरीक्षक (आरडीआई) मारवाड़	115800	लेवल—07
22	श्री रामानुज वर्मा	मुख्य लोको निरीक्षक (लॉबी) मारवाड़	122900	लेवल—07
23	श्री प्रताप सिंह मेहरा	मुख्य लोको निरीक्षक (समन्वय) आबूरोड	126600	लेवल—07
24	श्री राममदन आर	मुख्य लोको निरीक्षक (लॉबी) आबूरोड	122900	लेवल—07
25	श्री शिशुपाल ओझा	मुख्य लोको निरीक्षक (आरडीआई) आबूरोड	122900	लेवल—07
26	श्री अनिल कुमार गौतम	मुख्य लोको निरीक्षक (रनिंग रूम) आबूरोड	122900	लेवल—07
27	श्री धर्मेन्द्र शर्मा	मुख्य लोको निरीक्षक/आबूरोड	119300	लेवल—07
28	श्री राजेन्द्र उप्रेती	मुख्य लोको निरीक्षक/आबूरोड	115800	लेवल—07
29	श्री राजपाल सिंह	मुख्य लोको निरीक्षक/आबूरोड	88700	लेवल—07
30	श्री महेन्द्र सिंह के	मुख्य लोको निरीक्षक/आबूरोड	105900	लेवल—07
31	श्री अनिल कुमार गुप्ता	मुख्य लोको निरीक्षक/आबूरोड	122900	लेवल—07
32	श्री घनश्याम के.	मुख्य लोको निरीक्षक/आबूरोड	105900	लेवल—07
33	श्री रमेश चन्द्र डागर	मुख्य लोको निरीक्षक/आबूरोड	105900	लेवल—07
34	श्री देवेन्द्र कुमार शर्मा	मुख्य लोको निरीक्षक/आबूरोड	86100	लेवल—07
35	श्री चन्द्र प्रकाश माली	मुख्य लोको निरीक्षक (आरडीआई) उदयपुर	126600	लेवल—07
36	श्री सर्वेश कुमार शर्मा	मुख्य लोको निरीक्षक (लॉबी) उदयपुर	126600	लेवल—07
37	श्री दिनेश कुमार शर्मा	मुख्य लोको निरीक्षक (समन्वय) उदयपुर	119300	लेवल—07
38	श्री विनोद विलफ्रेड	मुख्य लोको निरीक्षक (रनिंग रूम) उदयपुर	115800	लेवल—07
39	श्री दिनेश कुमार चांदना	व.अनु.अभि. (लोको) उदयपुर	104800	लेवल—09
40	श्री दरियाव सिंह पंवार	मुख्य लोको निरीक्षक/उदयपुर	115800	लेवल—07
41	श्री सोहन लाल सुखवाल	मुख्य लोको निरीक्षक/उदयपुर	115800	लेवल—07
42	श्री सुरेश कुमार मीना	मुख्य लोको निरीक्षक/उदयपुर	86100	लेवल—07

09. अधिकारी एंव पर्यवेक्षकों की निर्देशिका:—

क्र. सं.	नाम / कार्यालय	पदनाम	मोबाइल नं.	रेलवे नं.	बीएसएनएल नम्बर	फेक्स
01	श्री मन मोहन मीना	व.मं.यां.इंजी.(ईएनएचएम एंव पावर) अजमेर	9001196402	44502	0145—2620445	0145—2620445
02	श्री राजेश कुमार सोनी	स.मं.यां.इंजी (ईएनएचएम एंव पावर)अजमेर	9001196404	44506		
03	श्री किशनलाल मीना	मुख्य कार्यालय अधीक्षक (यांत्रिक पावर) अजमेर	8003422000	44586		
04	श्री अशोक कुमार वशिष्ठ	वरि.अनु.अभि.(लोको) अजमेर	9001196485	44524		
05	श्री दीपक सागर	वरि.अनु.अभि.(ट्रिप शेड) अजमेर	9001196406	44568		
06	श्री अमोलक चन्द मीना	मुख्य लोको निरीक्षक (ट्रिप शेड) अजमेर	9001196444	—		
07	श्री राजेन्द्र प्रसाद भड़ाना	मुख्य लोको निरीक्षक (मुख्यालय) अजमेर	9001196489	44516		
08	श्री अशोक कुमार शर्मा	मुख्य लोको निरीक्षक (स्टोर) अजमेर	9001196438	44515		
09	श्री विनोद कुमार चोरोटिया	मुख्य लोको निरीक्षक (समयपालन) अजमेर	9001196487	44514		
10	श्री नोरतमल राठौड़	मुख्य लोको निरीक्षक मुख्या.(फ्यूल) अजमेर	9001196499	44517		
11	श्री रामसागर राम	मुख्य लोको निरीक्षक (समन्वय) अजमेर	9001196442	44534		
12	श्री बालमुकुंद सैन	मुख्य लोको निरीक्षक (आरडीआई) अजमेर	6377200472	44542		
13	श्री संजय कुमार निर्वाण	मुख्य लोको निरीक्षक (लॉबी) अजमेर	9001196490			
14	श्री भगवान सिंह	मुख्य लोको निरीक्षक, अजमेर	9001196449			
15	श्री महेश चन्द ओझा	मुख्य लोको निरीक्षक, अजमेर	9001196448			
16	श्री संतोष कुमार	मुख्य लोको निरीक्षक / अजमेर	6377200412			
17	श्री देवेन्द्र गोयल	मुख्य लोको निरीक्षक / अजमेर	9001031671			
18	श्री नन्द कुमार जांगिड़	मुख्य लोको निरीक्षक / अजमेर	9001196439			
19	श्री देवेन्द्र चौधरी	मुख्य लोको निरीक्षक / अजमेर	9001031846			
20	श्री अरूण कुमार सोगरा	मुख्य लोको निरीक्षक / अजमेर	6377200471			
21	पावर नियंत्रक कार्यालय	अजमेर	9001031650 9001031710 9001194177	44510 / 12		
22	संयुक्त क्रू लॉबी	अजमेर	6377200394	44534 / 44660	0145—2629237	
23	रेल डीजल संस्थान	अजमेर	—	44542	—	
24	रनिंग रूम	अजमेर	—	44342	0145—2623292	
25	श्री प्रताप सिंह मेहरा	मुख्य लोको निरीक्षक (समन्वय) आबूरोड	9001196445	45518	—	
26	श्री राम मदन आर	मुख्य लोको निरीक्षक (लॉबी) आबूरोड	9001196443	45505 45524	02974—221927	
27	श्री अनिल कुमार गौतम	मुख्य लोको निरीक्षक (रनिंग रूम) आबूरोड	9001031693	45516	02974—221992	
28	श्री शिशुपाल ओझा	मुख्य लोको निरीक्षक (आरडीआई) आबूरोड	9001196484			
29	श्री राजपाल सिंह	मुख्य लोको निरीक्षक, आबूरोड	9001031691			
30	श्री धर्मेन्द्र शर्मा	मुख्य लोको निरीक्षक, आबूरोड	9001031678			
31	श्री राजेन्द्र उप्रेती	मुख्य लोको निरीक्षक, आबूरोड	9001031725			
32	श्री महेन्द्र सिंह के	मुख्य लोको निरीक्षक, आबूरोड	9001031678			
33	श्री अनिल कुमार गुप्ता	मुख्य लोको निरीक्षक, आबूरोड	9001031725			
34	श्री घनश्याम के.	मुख्य लोको निरीक्षक, आबूरोड	9001031794			
35	श्री रमेश चन्द्र डागर	मुख्य लोको निरीक्षक, आबूरोड	9001031790			
36	श्री देवेन्द्र कुमार शर्मा	मुख्य लोको निरीक्षक, आबूरोड	9001194132			
37	संयुक्त क्रू लॉबी	आबूरोड	9001194061	45510 / 20	02974—221927	
38	रनिंग रूम	आबूरोड	—	45516	02974—221992	
39	रेल डीजल संस्थान	आबूरोड	—	45514 / 18		

क.सं.	नाम / कार्यालय	पदनाम	मोबाइल नं.	रेलवे नं.	बीएसएनएल नम्बर	फेक्स
40	श्री दिनेश कुमार चांदना	व.अनु.अभि. (लोको), उदयपुर	9001196488			
41	श्री दिनेश कुमार शर्मा	मुख्य लोको निरीक्षक (समन्वय) उदयपुर	9001196417			
42	श्री चन्द्र प्रकाश माली	मुख्य लोको निरीक्षक (आरडीआई) उदयपुर	9001196446	43424		
43	श्री सर्वेश कुमार शर्मा	मुख्य लोको निरीक्षक (लॉबी) उदयपुर	9001031709	43510		
44	श्री विनोद विलफ्रेड	मुख्य लोको निरीक्षक (रनिंग रूम) उदयपुर	9001031824			
45	श्री दरियाव सिंह	मुख्य लोको निरीक्षक, उदयपुर	6377200455			
46	श्री सुरेश कुमार मीना	मुख्य लोको निरीक्षक, उदयपुर	9001031745			
47	श्री सोहनलाल सुखवाल	मुख्य लोको निरीक्षक, उदयपुर	9001031841			
48	संयुक्त क्रू लॉबी	उदयपुर	9001031667	43510		
49	रनिंग रूम	उदयपुर	—	43456		
50	रेल डीजल संस्थान	उदयपुर	—	43424		
51	श्री सुनील कुमार त्रिपाठी	मुख्य लोको निरीक्षक (रनिंग रूम) मारवाड़ जं.	9001031719			
52	श्री किशनलाल गुर्जर	मुख्य लोको निरीक्षक (आरडीआई) मारवाड़ जं.	9001031826	49411		
53	श्री रामानुज वर्मा	मुख्य लोको निरीक्षक (लॉबी) मारवाड़ जं.	9001031639	49405		
54	संयुक्त क्रू लॉबी	मारवाड़ जं.	9001031752	49405	—	—
55	रनिंग रूम	मारवाड़ जं.	—	49448	02935—253227	—
56	रेल डीजल संस्थान	मारवाड़ जं.	—	49411	—	—